

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ HOÀI NHƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND - NV

Hoài Nhơn, ngày tháng 7 năm 2023

V/v cập nhật bù đắp hồ sơ
cán bộ, công chức, viên chức

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân thị xã.;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã;
- Các trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thị xã.

Thực hiện Quyết định số 827/QĐ-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 và Công văn số 1173/SNV-CCVC ngày 11/07/2023 của Sở Nội vụ tỉnh về việc cập nhật cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức.

Đến nay, đã có 2.544 cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, các trường công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thị xã và cán bộ, công chức cấp xã (đạt tỷ lệ 100%) (sau đây gọi tắt là cán bộ, công chức, viên chức) kê khai, cập nhật bù đắp dữ liệu vào cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của tỉnh Bình Định. Trong đó, số lượng hồ sơ đã được kết nối, chia sẻ, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức do Bộ Nội vụ quản lý là 2.544 hồ sơ (đạt tỷ lệ 100%). Tuy nhiên, qua kiểm tra hồ sơ vẫn còn một số cán bộ, công chức, viên chức kê khai hồ sơ chưa đầy đủ ở một số trường thông tin (như: diễn biến lương, phụ cấp, mối quan hệ gia đình, quá trình công tác, trình độ đào tạo, bồi dưỡng, ngoại ngữ, tin học, quản lý nhà nước, đặc điểm lịch sử bản thân, hoàn cảnh kinh tế gia đình, kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng,) chưa cập nhật bù đắp hồ sơ khi có thay đổi thông tin cá nhân.

Do vậy, để dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức của thị xã bảo đảm yêu cầu “**Đúng - Đủ - Sạch - Sống**” của Bộ Nội vụ, Ủy ban nhân dân thị xã đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục chỉ đạo, triển khai đến cán bộ, công chức, viên chức thực hiện việc rà soát, cập nhật bù đắp hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức theo Hướng dẫn số 2274/HD-SNV ngày 23/12/2022 của Sở Nội vụ¹ như sau:

1. Tiếp tục chỉ đạo, triển khai đến cán bộ, công chức, viên chức thực hiện việc rà soát, cập nhật bù đắp hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan

¹ Hướng dẫn số 2274/HD-SNV ngày 23/12/2022 của Sở Nội vụ việc cập nhật và quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Bình Định.

mình hoặc khi có thay đổi thông tin cá nhân (như: *diễn biến lương, phụ cấp, mối quan hệ gia đình, quá trình công tác, trình độ đào tạo, bồi dưỡng, ngoại ngữ, tin học, quản lý nhà nước, đặc điểm lịch sử bản thân, hoàn cảnh kinh tế gia đình, kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng, ...*), thì phải cập nhật thông tin và đăng tải các file văn bản, tài liệu liên quan vào hồ sơ cá nhân, bảo đảm các trường thông tin dữ liệu “**Đúng - Đủ - Sạch - Sống**”.

2. Cán bộ, công chức, viên chức chuyển công tác, luân chuyển, điều động đến cơ quan, đơn vị, địa phương trong tỉnh Bình Định thì Phòng Nội vụ thị xã có trách nhiệm điều chuyển hồ sơ trên cơ sở dữ liệu đến cơ quan, đơn vị, địa phương mới, trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày văn bản có hiệu lực.

3. Cán bộ, công chức, viên chức chuyển công tác khỏi tỉnh Bình Định hoặc nghỉ hưu, nghỉ tinh giản biên chế, nghỉ kết thúc hợp đồng làm việc, thôi việc, từ trần, ... thì Phòng Nội vụ thị xã phải thực hiện điều chỉnh tình trạng hồ sơ trên cơ sở dữ liệu trong thời gian 03 ngày làm việc kể từ ngày văn bản có hiệu lực.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Phòng Nội vụ thị xã;
- Lưu: VT, N²T.

CHỦ TỊCH

Lê Đăng Tuấn