Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Văn bản số 539/UBND-TH ngày 30/01/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tổ chức họp báo cáo tình hình Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018. Chủ tịch UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn báo cáo tóm tắt tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán Mậu Tuất 2018 để tổ chức, báo cáo UBND tỉnh, cụ thể như sau:

1. Nhiệm vụ và nội dung báo cáo:
   - Phòng Kinh tế, Chi cục Thương kế: Báo cáo tình hình thị trường hàng hóa, dịch vụ, giá cả các mặt hàng thiết yếu; tình hình sản xuất, kinh doanh trong dịp Tết.
   - Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội, Hội Chữ thập đỏ: Báo cáo công tác an sinh xã hội, chăm lo Tết cho các đối tượng chính sách, đối tượng khó khăn.
   - Phòng Văn hóa – Thông tin phối hợp với Trung tâm Văn hóa – TT và Thể thao: Báo cáo công tác thông tin tuyên truyền; các hoạt động vui chơi, giải trí, lễ hội.
   - Phòng Y tế phối hợp với Trung tâm Y tế, Bệnh viện Đa khoa KV Bồng Sơn: Báo cáo công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, vệ sinh an toàn thực phẩm.
   - Công an huyện, Huyện đội, Đồn Biên phòng Tam Quan Nam: Báo cáo tình hình an ninh chính trật, trật tự an toàn xã hội; trật tự an toàn giao thông.
   - UBND các xã, thị trấn: Báo cáo tát cả các nội dung trên.

2. Phương thức báo cáo:

Báo cáo UBND huyện Hoài Nhơn (qua Văn phòng) bằng văn bản “hoa tốc” hoặc số FAX 056 – 3861094 hoặc điện thoại: 3861938. Email: ubndhuyenhoainhon@hoainhon.binhdinh.gov.vn.

3. Thời gian báo cáo:

- Báo cáo tình hình trước Tết: gửi trước 14 giờ, ngày 15/02/2018 (30 tháng Chạp).
- Báo cáo tình hình trước, trong Tết: gửi trước 14 giờ, ngày 18/02/2018 (Mùng 3 Tết).
- Báo cáo tình hình chung trước, trong và sau Tết: gửi trước 08 giờ, ngày 19/02/2018 (Mùng 4 Tết).
- Các ca trực từ ngày 14/02/2018 đến ngày 20/02/2018 báo cáo nhanh tình hình hàng ngày trong dịp nghỉ Tết cho Văn phòng UBND tỉnh trước 15 giờ hàng ngày qua Fax: 02563.822.057 hoặc qua thư điện tử hungtt@vpub.binhdinh.gov.vn.
   (Nếu có vụ việc dẫn xuất thì điện thoại báo cáo Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện)
   Thudder hương các cơ quan, đơn vị và UBND các xã, thị trấn thực hiện./.

**Noi nhận:**
- Như trên;
- TT. Huyện ủy (b/c);
- TT. HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Lãnh đạo + Chuyên viên VP;
- Lưu: VT.

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Chí Công