

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN HOÀI NHƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 6711/QĐ-UBND

Hoài Nhơn, ngày 29 tháng 9 năm 2016

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế phối hợp trong quản lý, chỉ đạo  
và tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình  
trên địa bàn huyện Hoài Nhơn**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN HOÀI NHƠN**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Thông tư số 05/2008/TT-BYT ngày 14/5/2008 của Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức bộ máy dân số - kế hoạch hóa gia đình ở địa phương; Thông tư liên tịch số 51/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 11/12/2015 của liên Bộ Y tế và Bộ Nội vụ về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng y tế thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh; Quyết định số 26/2005/QĐ-BYT ngày 09/9/2005 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế dự phòng huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 368/QĐ-UBND ngày 16/6/2008 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định về việc thành lập Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện, thành phố trực thuộc Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình; Quyết định số 1065/QĐ-SYT ngày 14/7/2008 của Sở Y tế Bình Định về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện tại Tờ trình số 10/TTr-DSKHHGD ngày 28/9/2016,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế phối hợp trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn huyện Hoài Nhơn” (gọi tắt là *Quy chế*).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trưởng Phòng Y tế huyện, Giám đốc Trung tâm Y tế huyện, Giám đốc Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký. /.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- TT. Huyện ủy (báo cáo);
- Sở Y tế;
- CT, các phó CT UBND huyện;
- Lưu: VT, 50b.



**Trương Đề**

## **QUY CHẾ**

### **Phối hợp trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn huyện Hoài Nhơn**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 6744/QĐ-UBND ngày 29/9/2016  
của Ủy ban nhân dân huyện Hoài Nhơn)*

## **Chương I**

### **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

#### **Điều 1. Đối tượng, phạm vi điều chỉnh**

Quy chế này quy định nguyên tắc, phương thức, nội dung và trách nhiệm phối hợp giữa Phòng Y tế huyện (viết tắt là *PYT*), Trung tâm Y tế huyện Hoài Nhơn (viết tắt là *TTYT*), Trung tâm Dân số - Kế hoạch hóa gia đình huyện (viết tắt là *TTDS-KHHGD*) và UBND các xã, thị trấn trong việc quản lý, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình trên địa bàn huyện.

#### **Điều 2. Mục đích**

Tăng cường trách nhiệm, nâng cao năng lực tổ chức thực hiện, hiệu quả công tác phối hợp giữa *PYT*, *TTYT*, *TTDS-KHHGD* và UBND các xã, thị trấn trong việc quản lý, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác Dân số - Kế hoạch hóa gia đình (*DS-KHHGD*) trên địa bàn huyện. Thực hiện chỉ đạo xuyên suốt từ huyện đến xã, thị trấn, không ngừng đổi mới phương thức hoạt động nhằm thực hiện có hiệu quả công tác *DS-KHHGD*.

#### **Điều 3. Nguyên tắc phối hợp**

Công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị phải được tiến hành theo các nguyên tắc sau:

- 1.** Đảm bảo hoạt động hiệu quả của các cơ quan, đơn vị phối hợp vì sự phát triển chung của huyện.
- 2.** Đảm bảo tính khách quan, yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ dựa trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, đơn vị.
- 3.** Đảm bảo sự đồng bộ, thống nhất; đồng thời, phát huy tính chủ động và xác định rõ trách nhiệm của mỗi bên trong quá trình phối hợp, tránh hình thức, chồng chéo, bỏ trống nhiệm vụ.

4. Việc phối hợp phải tuân thủ theo quy định của pháp luật trong công tác DS-KHHGD và các văn bản quy phạm pháp luật khác có liên quan; các cơ quan, đơn vị phối hợp phải tôn trọng chức năng, nhiệm vụ của các bên tham gia và tạo điều kiện để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

#### **Điều 4. Phương thức phối hợp**

Tùy theo tính chất, nội dung công việc cần thực hiện, việc phối hợp sẽ được tiến hành theo một hay nhiều phương thức sau đây:

1. Phát hành văn bản hoặc gửi hồ sơ đề nghị cơ quan phối hợp tham gia ý kiến, các cơ quan có trách nhiệm nghiên cứu trả lời bằng văn bản theo thời gian đề nghị của cơ quan chủ trì; quá thời gian quy định mà không trả lời, được xem như đã đồng ý và phải chịu trách nhiệm về nội dung được đề xuất tham gia ý kiến.

2. Tổ chức họp, trong trường hợp cần thiết thì lập biên bản để làm cơ sở xác định trách nhiệm các bên phải tiến hành theo thẩm quyền. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị phải chịu trách nhiệm cử người dự họp, ý kiến phát biểu của người được cử dự họp được xem là ý kiến chính thức của cơ quan, đơn vị. Trường hợp có một hoặc các bên không thống nhất nội dung thì được bảo lưu ý kiến của mình trong biên bản cuộc họp và trình UBND huyện quyết định.

3. Cơ quan phối hợp cử lãnh đạo hoặc công chức, viên chức chuyên môn nghiệp vụ để giúp cơ quan chủ trì giải quyết công việc nhanh chóng, thuận lợi và đảm bảo đúng nguyên tắc phối hợp.

## **Chương II NỘI DUNG PHỐI HỢP**

#### **Điều 5. Nội dung**

1. Tham mưu Huyện ủy, UBND huyện ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, cụ thể hóa đầy đủ, kịp thời các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước liên quan đến công tác DS-KHHGD để chỉ đạo, triển khai thực hiện trên địa bàn huyện.

2. Xây dựng các chương trình, đề án, kế hoạch trên lĩnh vực DS-KHHGD.

3. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân trong huyện về chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác DS-KHHGD.

4. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho lãnh đạo Trạm Y tế, đội ngũ viên chức làm công tác DS-KHHGD các xã, thị trấn, nhân viên y tế thôn, khối và cộng tác viên dân số.

5. Tổ chức kiểm tra, giám sát các hoạt động và đánh giá xếp loại phong trào công tác DS-KHHGD tại các xã, thị trấn.

6. Trao đổi thông tin về tình hình triển khai thực hiện công tác DS-KHHGD, bàn giải pháp thực hiện hoặc tham mưu, đề xuất với UBND huyện và ngành cấp trên để có sự lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời.

7. Thực hiện triển khai, sơ kết, tổng kết việc thực hiện các nhiệm vụ công tác DS-KHHGD theo đúng quy định.

### **Chương III**

## **TRÁCH NHIỆM PHỐI HỢP**

### **Điều 6. Trách nhiệm của Phòng Y tế huyện**

Là cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo công tác DS-KHHGD của huyện, chịu trách nhiệm tham mưu giúp UBND huyện thực hiện quản lý Nhà nước về công tác DS-KHHGD. Chủ trì xây dựng và trình Huyện ủy, UBND huyện ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện công tác trên địa bàn huyện.

### **Điều 7. Trách nhiệm của Trung tâm Y tế huyện**

1. Chỉ đạo Trạm Y tế các xã, thị trấn và các khoa, phòng trực thuộc triển khai thực hiện công tác DS-KHHGD theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Hướng dẫn, quản lý điều hành Trưởng trạm Y tế xã, thị trấn thực hiện có hiệu quả các hoạt động về công tác DS-KHHGD địa phương.

2. Phối hợp với Trung tâm DS-KHHGD huyện đề xuất việc khen thưởng, kỷ luật đối với tập thể, cá nhân trong công tác DS-KHHGD tại đơn vị trực thuộc và địa phương.

### **Điều 8. Trách nhiệm của Trung tâm DS-KHHGD huyện**

1. Triển khai thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn kỹ thuật, truyền thông giáo dục về DS-KHHGD trên địa bàn huyện. Thực hiện đúng chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn tại Quyết định số 1065/QĐ-SYT ngày 14/7/2008 của Sở Y tế Bình Định về quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm DS-KHHGD huyện; đồng thời, chịu sự quản lý toàn diện của Chi cục DS - KHHGD tỉnh Bình Định và sự chỉ đạo, quản lý Nhà nước của Ủy ban nhân dân huyện.

2. Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể, các tổ chức xã hội trên địa bàn huyện và Ban Chỉ đạo công tác DS-KHHGD các xã, thị trấn tổ chức triển khai thực hiện chức năng nhiệm vụ công tác DS-KHHGD.

3. Hướng dẫn, kiểm tra và giám sát chuyên môn các hoạt động về DS-KHHGD của Trạm Y tế xã, thị trấn.

4. Phối hợp với Trung tâm Y tế huyện đề xuất việc khen thưởng, kỷ luật đối với Trưởng trạm y tế, viên chức làm công tác DS-KHHGD xã, thị trấn về lĩnh vực DS-KHHGD.

#### **Điều 9. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn**

1. Chịu trách nhiệm trước UBND huyện về việc tổ chức, triển khai thực hiện chỉ tiêu DS-KHHGD được giao. Chỉ đạo và huy động các ban, ngành đoàn thể của địa phương phối hợp thực hiện tốt công tác DS-KHHGD.

2. Phối hợp chặt chẽ với Phòng Y tế, Trung tâm Y tế, Trung tâm DS-KHHGD và các ngành, đoàn thể huyện trong việc triển khai tổ chức các hoạt động về công tác DS-KHHGD trên địa bàn.

### **Chương IV ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 10.** Căn cứ vào nội dung Quy chế này, Phòng Y tế, Trung tâm Y tế, Trung tâm DS-KHHGD huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn phối hợp tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả công tác DS-KHHGD trên địa bàn huyện; định kỳ hàng năm tổ chức sơ kết, tổng kết và tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo UBND huyện.

Những quy định khác có liên quan đến công tác DS-KHHGD không được quy định trong Quy chế này được thực hiện theo các quy định hiện hành của Nhà nước.

**Điều 11.** Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh, Trung tâm DS-KHHGD huyện tổng hợp, trao đổi thống nhất với các cơ quan liên quan trình Ủy ban nhân dân huyện xem xét quyết định sửa đổi, bổ sung cho phù hợp. *NS BS*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Trương Đê**