

MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
UBND HUYỆN HOÀI NHƠN
Năm 2017

STT	Mục tiêu chất lượng	Đo lường	Biện pháp thực hiện	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
1	Duy trì hệ thống tài liệu phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008	Hệ thống tài liệu được duy trì phù hợp tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008	UBND huyện duy trì áp dụng hệ thống tài liệu theo TCVN ISO 9001:2008 đối với toàn bộ thủ tục hành chính cấp huyện theo đề án 30 và các Quyết định sửa đổi bổ sung	Tháng 01/2017	Tháng 12/2017
2	Đảm bảo giải quyết các thủ tục hành chính đúng và trước hẹn, chiếm tỷ lệ trên 98%.	Báo cáo kết quả giải quyết thủ tục hành chính hàng tháng (phụ lục 8/STCL)	Người thực hiện có trách nhiệm xem xét kỹ văn bản trình, đối chiếu với các quy định hiện hành của nhà nước và các thủ tục hành chính hiện hành để đảm bảo thực hiện đúng.	Tháng 01/2017	Tháng 12/2017
3	Đảm bảo các văn bản đến có yêu cầu phúc đáp, được xử lý và trả lời đúng hạn, tăng 1% so với năm 2016	Báo cáo thống kê kết quả xử lý các văn bản đến có yêu cầu phúc đáp	<ul style="list-style-type: none"> - Tổng hợp, phân tích nguyên nhân xử lý trễ hạn của các văn bản trong năm 2016 và thực hiện hành động khắc phục. - Duy trì việc cập nhật, theo dõi kết quả xử lý trong năm 2016. - Cuối mỗi quý Ban ISO sẽ thống kê và báo cáo kết quả giải quyết các văn bản đến có yêu cầu phúc đáp. 	Tháng 01/2017 Tháng 01/2017	Tháng 01/2017 Tháng 12/2017

Ngày 30 tháng 12 năm 2016

L. HOÀNG ĐẠO UBND HUYỆN



Cao Thanh Thương